A preencher pela C.M.A.	
Processo: _____	**Cartão:** _____
Escalão: _____	**Data:** ___ / ___ / ___
O Técnico: _____	

ACÇÃO SOCIAL ESCOLAR

Pré-Escolar ☐ **1.º Ciclo do Ensino Básico** ☐

ANO LECTIVO DE 2011/2012

Situação Escolar do Aluno (preencher em maiúsculas)

Agrupamento de Escolas :

Estabelecimento de Ensino que irá frequentar:

Identificação do aluno (preencher em maiúsculas)

Nome completo:

Data de nascimento: ano mês dia Contribuinte:

Residência:

Código Postal: -

Nome do Pai:

Contribuinte: E-mail:

Telefone Casa: Telemóvel:

Nome da Mãe:

Contribuinte: E-mail:

Telefone Casa: Telemóvel:

Identificação do Encarregado de Educação (Assinalar e preencher em caso de Outro)

Pai ☐ Mãe ☐ Outro ☐ Parentesco:

Caso tenha assinalado OUTRO preencher os dados de identificação (em maiúsculas):

Nome completo:

Contribuinte: E-mail:

Telefone Casa: Telemóvel:

A devolver ao Aluno / Encarregado de Educação Assinatura de quem recebeu _____

Nome do aluno _____

Estabelecimento de Ensino _____ Data de entrega _____

Acção Social Escolar (a preencher pelo Encarregado de Educação)

Pretende candidatar-se a subsídio? Sim ☐ Não ☐

PRÉ-ESCOLAR
Serviço de Refeições e Prolongamento de Horário (a preencher pelo Encarregado de Educação)

Serviço de Refeições

Deseja utilizar o serviço de refeições? Sim ☐ Não ☐

Prolongamento de Horário

Deseja frequentar o serviço de Prolongamento de Horário? Sim ☐ Não ☐

1.º CICLO DO ENSINO BÁSICO
Serviço de Refeições e Subsídio para Livros (a preencher pelo Encarregado de Educação)

Serviço de Refeições

Deseja utilizar o serviço de refeições? Sim ☐ Não ☐

Subsídio para Livros

Deseja candidatar-se a subsídio para livros? Sim ☐ Não ☐

O aluno possui cartão? (a preencher pelo Encarregado de Educação)

Sim ☐ Número: ☐☐☐☐ **Não** ☐

Novo ☐

2.ª via* ☐ Número: ☐☐☐☐

* a emissão da 2.ª via do cartão tem um custo de 2,00€

Documentos a apresentar (a preencher pelos serviços)

- Ficha de inscrição devidamente preenchida. ☐
- Documento emitido pelo serviço competente da Segurança Social ou, quando se trate de trabalhador da Administração Pública, pelo serviço processador, do seu posicionamento nos escalões de atribuição de abono de família. ☐

Nota

- A candidatura deve ser entregue até ao final do mês de Junho de 2011.
- Na ausência da entrega do documento comprovativo do escalão de abono de família, será atribuído o escalão máximo.
- As listas serão afixadas nas Sedes dos Agrupamentos de Escolas, nas Escolas do 1.º Ciclo, nos Jardins de Infância e no site da Câmara Municipal de Aveiro, nos primeiros dias de Setembro de 2011.
- O Encarregado de Educação assume inteira responsabilidade, nos termos da lei, pelas declarações prestadas neste formulário. Falsas declarações ou omissões de dados implicam, além de procedimento legal, imediato cancelamento dos subsídios atribuídos e reposição dos já recebidos.

Data e assinatura

O Encarregado de Educação

Data: ☐☐☐☐ ☐☐ ☐☐
ano mês dia

_____